



COMUNE DI GUARDAVALLE

PROVINCIA DI CATANZARO

DELIBERA DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA

N. 29 DEL 17 FEBBRAIO 2004

OGGETTO: -

APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO DEI LOCALI COMUNALI –

L'anno DUEMILAQUATTRO, addì DICIASSETTE del mese di FEBBRAIO, alle ore 10,00 nella Residenza Municipale la Commissione Straordinaria composta da:

DOTT.SSA	MARIA RITA	IACULLI	PRESENTE
DOTT.	GIUSEPPE	RANIERI	PRESENTE
DOTT.	DOMENICO	CRUPI	PRESENTE

Assiste il Segretario Comunale **Dott.ssa Maria Vittoria PASTORE.**

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

VISTO il D.P.R. del 22 novembre 2003, registrato alla Corte dei Conti in data 3 dicembre 2003, con il quale è stata nominata la Commissione Straordinaria per la gestione del Comune di Guardavalle (CZ) e per la durata di 18 mesi;

PREMESSO che Enti Pubblici, Associazioni, Organizzazioni Politiche e Sindacali, Scuole e privati cittadini chiedono di usufruire di locali di proprietà comunale per svolgere conferenze, convegni, riunioni di lavoro e comunque attività di carattere sociale e culturale e per allestire mostre d'arte;

CHE, pertanto, si rende necessario ed urgente disciplinare la materia delle concessioni degli immobili comunali, individuando requisiti, modalità, criteri e procedure di assegnazione destinati a dare supporto alle realtà associative cittadine;

TENUTO conto altresì che la concessione di locali e/o spazi comporta al Comune costi supplementari di personale e di luce;

VISTO il Regolamento per la concessione in uso dei locali comunali redatto dall'Ufficio Affari Generali, che viene allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il Decreto Legislativo n° 267 del 18.08.2000;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

DELIBERA

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di approvare integralmente il Regolamento per la concessione in uso dei locali comunali che viene allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- 3) Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Affari Generali e al Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale;
- 4) Di dichiarare, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4°, del D.Lgs 267/2000.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Maria Rita IACULLI

(Dott.ssa Maria Vittoria PASTORE)

Dr. Giuseppe RANIERI

Dr. Domenico CRUPI



COMUNE DI GUARDAVALLE

PROVINCIA DI CATANZARO

PARERE RELATIVO A:

PROPOSTA DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA

n° 29 del 17.02.2004

AVENTE PER OGGETTO:

**“APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN
USO DEI LOCALI COMUNALI” - -**

AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. Lgvo, N. 267 del 18.08.2000 -

Il Direttore Generale Dott.ssa Maria Vittoria PASTORE esprime il seguente
parere:

FAVOREVOLE.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Maria Vittoria PASTORE

Guardavalle, Li 17.02.2004



COMUNE DI GUARDAVALLE

PROVINCIA DI CATANZARO

PARERE RELATIVO A:

PROPOSTA DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA

n° 29 del 17.02.2004

AVENTE PER OGGETTO:

**“APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN
USO DEI LOCALI COMUNALI” - -**

AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. Lgvo, N. 267 del 18.08.2000 -

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale Geom. P. N. Gregorace
esprime il seguente parere:

FAVOREVOLE.

IL RESPONSABILE
Geom. P. N. Gregorace

Guardavalle, Li 17.02.2004



COMUNE DI GUARDAVALLE

PROVINCIA DI CATANZARO

PARERE RELATIVO A:

PROPOSTA DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA

n° 29 del 17.02.2004

AVENTE PER OGGETTO:

**“APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN
USO DEI LOCALI COMUNALI” - -**

-

AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. Lgvo, N. 267 del 18.08.2000 -

Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario Rag. Mario Randò esprime il seguente
parere:

FAVOREVOLE.

IL RESPONSABILE
Rag. Mario Randò

Guardavalle, Li 17.02.2004

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente verbale è stato affisso all'Albo Pretorio del Comune il giorno 17.02.2004 N° 73 per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 124 Decreto Legislativo n. 267/2000 -
Guardavalle, Li 17.02.2004

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Maria Vittoria PASTORE)

E' copia conforme all'originale.

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Maria Vittoria PASTORE)

Guardavalle, Li 17.02.2004

ESITO CONTROLLO

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- Per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3, del Decreto Legislativo n. 267/2000.
- Perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4– del Decreto legislativo n. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Maria Vittoria PASTORE)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente verbale è stato affisso all'Albo Pretorio del Comune il giorno 17.02.2004 N° 73 per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 124 Decreto Legislativo n. 267/2000 -
Guardavalle, Li 17.02.2004

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Maria Vittoria PASTORE)

ESITO CONTROLLO

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- Per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3, del Decreto Legislativo n. 267/2000.
- Perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del Decreto legislativo n. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Maria Vittoria PASTORE)



COMUNE DI GUARDAVALLE

Provincia di Catanzaro

REGOLAMENTO

PER LA CONCESSIONE IN USO DEI

LOCALI COMUNALI

ART. 1

La Sala Consiliare, di proprietà dell'Amministrazione Comunale di Guardavalle, sito in Via R. Salerno, può essere concessa in uso ad Enti Pubblici, Associazioni, Organizzazione Politiche e Sindacali, Cooperative, Scuole, ecc.... ed a privati cittadini che ne facciano regolare richiesta per svolgervi conferenze, convegni, riunioni di lavoro e comunque attività che abbiano un carattere sociale e culturale e per allestirvi mostre d'arte.

ART. 2

La richiesta di concessione in uso, compilata sull'apposito stampato fornito dall'Amministrazione Comunale, dovrà essere indirizzata al Sindaco e/o alla Commissione Straordinaria e dovrà pervenire al competente Ufficio Affari Generali almeno 3 giorni prima della data fissata per la manifestazione stessa. Essa dovrà essere firmata dal legale rappresentante dell'Ente Organizzatore o dal richiedente e dovrà indicare chiaramente il genere di manifestazione che si intende organizzare, il titolo della conferenza, gli eventuali oratori, il periodo di tempo durante il quale si intende occupare il locale stesso, ecc....;

ART. 3

La durata della concessione in uso dei predetti locali non potrà di norma superare 1 giorno ad eccezione che potranno essere concesse per un periodo maggiore a giudizio insindacabile dell'Amministrazione Comunale.

Il locale destinato a Sala Consiliare sarà concesso in uso limitatamente alle ore pomeridiane (15,00 -22,00).

ART. 4

La concessione in uso dei locali sarà subordinata al versamento anticipato da effettuarsi sul c.c.p. 12393880 intestato al Comune di Guardavalle – Servizio di Tesoreria – causale: "versamento per concessione in uso del locale comunale denominato _____ per il giorno _____", di un rimborso spese che, secondo la manifestazione che si intende organizzare viene così fissato:

€uro 20,00 (venti)

La Palestra Comunale potrà essere concessa in uso previa autorizzazione dei competenti organi scolastici.

ART. 5

L'atto formale di concessione in uso dei locali dovrà essere inviato per conoscenza alla locale Stazione dei Carabinieri, al Comandante dei VV.UU. ed all'Ufficio di Ragioneria;

ART. 6

L'Ufficio Affari Generali dovrà predisporre il relativo servizio con particolare riguardo ai seguenti adempimenti:

- a) provvedere alla conservazione delle chiavi dei locali ed alla presenza dei concessionari, alla apertura ed alla chiusura giornaliera dei locali stessi;
- b) far rispettare dagli organizzatori e dai partecipanti il divieto di fumare in sala e di manomettere la suppellettile ivi esistente;
- c) provvedere alla pulizia giornaliera dei locali;
- d) controllare al momento della chiusura, gli impianti di illuminazione, di riscaldamento, di amplificazione, ogni altro impianto installato, le suppellettili, ecc.....;
- e) svolgere le eventuali funzioni di collegamento tra i concessionari e l'Amministrazione Comunale.

ART. 7

Sia l'Amministrazione Comunale, che il personale incaricato sono esonerati da responsabilità derivanti da danni o ammanchi che a qualsiasi titolo si verificano nel corso della manifestazione in pregiudizio del Concessionario.

ART. 8

Il Concessionario è responsabile direttamente degli eventuali danni alle persone e alle cose comunque provocati nell'occasione dallo svolgimento della manifestazione, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi conseguente risarcimento.

ART. 9

Le norme contenute negli articoli precedenti si applicano anche nel caso di concessioni in uso di altri immobili di proprietà comunale, richieste dai soggetti e per i motivi indicati dall'art. 1. -

- di dare mandato al Sindaco e/o Commissione Straordinaria, affinché ponga in essere gli adempimenti necessari per il perfezionamento della procedura occorrente perché il citato Regolamento possa spiegare i propri effetti giuridici.

ART. 10

Avranno la priorità comunque le manifestazioni o mostre organizzate dal Comune di Guardavalle che rivestano particolare interesse per la partecipazione di nomi affermati della cultura, o mostre che siano a carattere promozionale nei confronti di operatori culturali giovani o comunque non affermati, che presentino una produzione particolarmente interessante e valida sotto il profilo artistico e culturale.

ART. 11

L'uso dei locali per le mostre e le manifestazioni organizzate dal Comune di Guardavalle sarà a titolo gratuito.